

Starosta obce Belža v súlade s § 13 ods. 4 písm. d) Zákona SNR č. 369/1990
Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov vydáva tento

Organizačný poriadok Obecného úradu Belža

Článok 1

Obecný úrad v Belži je výkonným orgánom obecného zastupiteľstva a starostu. Obecný úrad zabezpečuje organizačné a administratívne veci obecného zastupiteľstva a starostu, ako aj orgánov zriadených obecným zastupiteľstvom.

Obecný úrad najmä:

- zabezpečuje písomnú agendu orgánov obce a orgánov obecného zastupiteľstva a je podateľňou a výpravňou písomností obce
- zabezpečuje odborné podklady a iné písomnosti na rokovanie obecného zastupiteľstva obecnej rady (ak je ustanovená) a komisií
- vypracúva písomné vyhotovenia všetkých rozhodnutí starostu vydaných v správnom konaní
- vykonáva nariadenia, uznesenia obecného zastupiteľstva a rozhodnutia starostu

Článok 2

Okrem zabezpečovania úloh obecnej samosprávy, obecný úrad plní aj niektoré prenesené úlohy miestnej štátnej správy. Sú to úlohy a kompetencie dané konkrétnymi zákonmi SR, ktoré je potrebné plniť na území obce v týchto oblastiach:

- financie a správa majetku
- rozvoj podnikania, ochrana spotrebiteľa
- doprava, cestné hospodárstvo, miestne komunikácie
- regionálny rozvoj
- pozemkové hospodárstvo, kataster
- stavebný úrad
- životné prostredie
- verejné obstarávanie
- kultúra
- sociálna politika
- ochrana pred požiarmi
- civilná ochrana a krízové riadenie
- obrana štátu
- sťažnosti a kontrola v obci

Článok 3

Prácu obecného úradu organizuje starosta obce.

Článok 4

Organizačný poriadok obecného úradu vymedzuje jeho vnútornú organizáciu, zodpovednosť a rámcové pracovné náplne jednotlivých organizačných útvarov a zamestnancov tak, aby obecný úrad mohol kvalitne a efektívne zabezpečovať všetky činnosti spojené so životom a rozvojom obce.

Článok 5

Na obecnom úrade je dvojstupňové riadenie:

- 1.) starosta obce
- 2.) odborní zamestnanci

Článok 6

Členenie a úlohy organizačných útvarov obecného úradu

Obecný úrad sa vnútorne člení na tieto útvary:

1) Sekretariát, kultúra

- sekretárske práce
- podateľňa a výpravňa písomností, došlá a odoslaná pošta
- zabezpečovanie a vedenie písomnej agendy, rozhodnutí starostu a obecného zastupiteľstva, príprava rokovaní obecného zastupiteľstva a všeobecne záväzných nariadení
- vyhlasovanie v miestnom rozhlase, obecná informačná tabuľa
- overovanie listín a podpisov
- vypracovanie materiálov prenesenej štátnej správy
- kultúra, občianske a spoločenské záležitosti
- odpadové hospodárstvo v obci
- údržba komunikácii, verejných priestranstiev, obecných budov
- požiarna ochrana
- správa cintorína, evidencia hrobových miest
- aktivačné práce nezamestnaných

2) Ekonomika, financie, majetok obce

- účtovníctvo
- fakturácia, finančné operácie
- výkazy a štatistika
- majetok a inventarizácia, evidencia
- vymáhanie pohľadávok a nedoplatkov
- hotovostný platobný styk, vedenie pokladne

3) Evidencia obyvateľstva, dane a poplatky, personálne a mzdové otázky

- vedenie personálnej a mzdovej agendy
- evidencia a zabezpečovanie miestnych daní a poplatkov
- evidencia obyvateľstva, trvalé pobyty, voličské zoznamy
- evidencia a vybavovanie sociálnych pomoci, opatrovateľské služby
- evidencia podnikateľov, živnostníkov a podnikateľských prevádzok
- zabezpečovanie zákona o ochrane osobných údajov

- evidencia priestupkov a súdnych rozhodnutí.
- 4) Stavebný úrad a evidencia nehnuteľnosti**
- činnosť na úseku územného plánu a stavebného poriadku
- spolupráca s katastrom nehnuteľnosti
- evidencia nehnuteľnosti v obci, evidencia domov a stavieb
- činnosť na úseku majetkovo-právnych vzťahov
- ohlasovanie drobných stavieb a stavebných úprav
- vypracovanie programov pre investičné granty

Článok 7

Súčasťou tohto organizačného poriadku je aj organizačná schéma obecného úradu a personálne obsadenie funkcie a zložiek obecného úradu v Belži.

Tento organizačný poriadok Obecného úradu v Belži zobralo na vedomie Obecné zastupiteľstvo na svojom zasadnutí dňa
Organizačný poriadok nadobúda účinnosť dňom

Andrea Prekopová
starosta obce

- Príloha č. 1 Organizačná schéma obecného úradu v Belži.
- Príloha č. 2 Personálne obsadenie funkcie a zložiek Obecného úradu

Príloha č.1

Organizačná schéma Obecného úradu Belža

Starosta obce

- je najvyšším výkonným orgánom obce
- je volený občanmi v priamych voľbách

Je štatutárnym orgánom obce:

- a) v majetkovo-právnych veciach
 - b) pracovno-právnych vzťahoch zamestnancov obce.
- je správnym orgánom v administratívno - právnych vzťahoch
 - riadi, organizuje a kontroluje činnosť zamestnancov obecného úradu

Obecný úrad

- je výkonným orgánom starostu obce aj obecného zastupiteľstva
- zamestnanci sú zamestnancami obce vo verejnej službe
- zabezpečuje administratívne, organizačné a ekonomické veci orgánov obce
- zabezpečuje plnenie úloh podľa zákonov SR, vnútorných predpisov obce a rokovaní orgánov obce.

Zamestnanci obecného úradu

- zamestnanci obecného úradu: JOLANA Smutelovičová
- hlavný kontrolór Ing. Albert Šašala

Obecné zastupiteľstvo

- je najvyšším zastupiteľským orgánom obce
- skladá sa z 5 poslancov, ktorí sú volení v priamych voľbách občanmi

Hlavný kontrolór obce

- je zamestnancom obce
- vykonáva kontrolu plnenia úloh vyplývajúcich z rozpočtu obce, vedenia účtovníctva
- kontroluje účtovníctvo, pokladničné operácie, nakladanie s majetkom obce
- vypracúva stanoviská k návrhu rozpočtu obce a záverečnému účtu
- zúčastňuje sa na rokovaní obecného zastupiteľstva s hlasom poradným

Komisie a poradné orgány

- sú poradné, iniciatívne a kontrolné orgány starostu a OZ
- sú zložené z poslancov OZ

Príloha č. 2

Personálne obsadenie funkcie a zložiek obecného úradu

Starosta obce: Andrea Prekopová

Obecné zastupiteľstvo:

- 1) Milan Hančár – zástupca starostu
- 2) Ing. Lenka Čarná
- 3) Róbert Škovrán
- 4) Jozef Šoltés
- 5) Marek Sala

Hlavný kontrolór obce: Ing. Albert Šašala

Zamestnanci obecného úradu: 1) Jolana Smutelovičová

Komisie obecného úradu: nie sú vytvorené, môžu sa vytvoriť

Tento organizačný poriadok vzalo na vedomie OZ v Belži dňa 30.6.2011 a nadobúda účinnosť dňom 1.7.2011.